

Stellenausschreibung

Das Landratsamt Gotha schreibt zur alsbaldigen Besetzung **befristet für die Dauer einer Krankheitsvertretung** nachfolgende Stelle aus:

„Mitarbeiter ÖPNV“ (m/w/d) im Amt für Wirtschaftsförderung und Kreisentwicklung

Ihre Aufgaben:

- Erarbeitung / Aufstellung und Weiterentwicklung des Nahverkehrsplanes (NVP) des Landkreises Gotha
 - Durchführung von Beteiligungsverfahren
 - Erstellung der Prognosen zum zukünftigen Beförderungsbedarf
 - Mitarbeit/Erstellung von Zuarbeiten für kreisliche Gremien
 - Definition verkehrspolitischer Zielvorstellungen
 - Ableitung konkreter Maßnahmen/Vorgaben für ÖPNV-Organisationsstrukturen und das ÖPNV-Verkehrsangebot
 - Finanzierungs- und Investitionsplanung
- Umsetzung/Durchsetzung der Nahverkehrsplanung des Landkreises Gotha
 - Fachaufsicht/Controlling über die Managementaufgaben der NVG
 - Fahr-/Umleitungsplanung
 - Mitwirkung in Fördermittelverfahren
 - Überwachung des Beschwerdemanagements
 - Aufstellung und Bewirtschaftung von kreislichen Förderrichtlinien zur Erreichung der NVP-Ziele
 - Fortschreibung des ÖPNV-Investitionsplanes
 - Erarbeitung von Stellungnahmen des Landkreises zur Nahverkehrsplanung benachbarter Gebietskörperschaften sowie des Freistaates Thüringen
 - Anhörung bei Baumaßnahmen im Kreisgebiet
 - Anhörungsverfahren des LVA (Liniengenehmigungsanträge, Tarifanträge, Fahrplanänderungsanträge, sonstige Verfahren)
 - Vertretung des Landkreises Gotha in den Gremien des VMT
 - Haushaltsplanung und -vollzug im Verantwortungsbereich
 - Konzeption von strategischen Prozessen zur Erreichung der Nahverkehrsinteressen des Landkreises
 - Erarbeitung von Beschlussvorlagen für den Kreistag sowie Entscheidungsvorlagen für die Hausleitung
- Erstellung von Prüfberichten und statistischen Erhebungen

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Studium in Verkehrsingenieurwesen, Verkehrsingenieurwesen und Mobilität (B.Sc.) **oder**
- vergleichbarer Studienabschluss
- umfassende Fachkenntnisse auf dem Gebiet der Verkehrsplanung, sowie der gesetzlichen Grundlagen für den Öffentlichen Personennahverkehr
- hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit

- › selbstständige, gewissenhafte und eigenverantwortliche Aufgabenerledigung
- › Kommunikationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick
- › Organisations- und Koordinierungsvermögen
- › sicherer Umgang mit Standardsoftwareanwendungen und PC-Technik
- › Führerschein Klasse B und grundsätzliche Bereitschaft zur dienstlichen Nutzung des privaten PKW gegen Reisekostenentschädigung

Wir bieten Ihnen:

- › Vollbeschäftigung mit einer Wochenarbeitszeit von 39 Stunden
- › 30 Tage (6 Wochen) Erholungsurlaub pro Jahr
- › Jahressonderzahlung
- › vermögenswirksame Leistungen
- › monatlicher Sachbezug: Wertgutschein zur freien Verfügung
- › Mitarbeiterrabatte bei der Vorteilsplattform benefits.me
- › betriebliche Altersvorsorge
- › flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten: Gleitzeit ohne Kernzeit
- › die teilweise Möglichkeit der mobilen Arbeit
- › die Möglichkeit einer Teilzeitbeschäftigung
- › Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- › verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben

Ihre Vergütung:

Die Eingruppierung richtet sich nach den geltenden tariflichen Vorschriften des TVöD und erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 10 gem. Anlage 1 Entgeltordnung (VKA).

Bewerbungsfrist und -anschrift:

Sollten Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, so freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (mindestens Anschreiben, Lebenslauf sowie alle relevanten Zeugnisse und Zertifikate) senden Sie bitte an

Landratsamt Gotha
Personalamt
Amtsleiter
Oleg Shevchenko
18.-März-Straße 50
99867 Gotha.

Elektronische Bewerbungen werden gern ebenfalls akzeptiert. Bitte verwenden Sie hierfür die Adresse Personalverwaltung@kreis-gth.de unter Angabe der entsprechenden Stellenbezeichnung. Bitte hängen Sie die Dokumente in einer pdf-Datei (maximal 25 Megabyte) an.

Vorsorglich weisen wir darauf hin, dass Reisekosten und sonstige Bewerbungskosten vom Landratsamt Gotha nicht übernommen werden können und dass wir nur Bewerbungsunterlagen zurücksenden, die einen ausreichend frankierten DIN-A4-Rückumschlag enthalten. Ansonsten gehen wir davon aus, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten und werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens die Unterlagen ordnungsgemäß vernichten.

Die Verarbeitung und Übermittlung Ihrer Daten erfolgt im Rahmen des Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage des Thüringer Datenschutzgesetzes (ThürDSG) sowie in Anlehnung an die EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO). Nähere Informationen hierzu erhalten Sie auf der Internetseite des Landkreises Gotha (<https://www.landkreis-gotha.de/karriere>).