



Stellenausschreibung

Das Landratsamt Gotha schreibt zur alsbaldigen Besetzung nachfolgende Stelle aus:

„Mitarbeiter/-in Wohnungsbauförderung“ im Amt für Bauverwaltung und Kreisentwicklung.

Die Tätigkeit umfasst die

- Bearbeitung von Wohnungsbauförderungsmaßnahmen entsprechend der gesetzlichen Grundlagen/Förderprogramme;
- Beratung zu Förderprogrammen zur Errichtung und zum Erwerb sowie zur Modernisierung von selbstgenutztem Wohneigentum und zur Modernisierung und Instandsetzung von Mietwohnungen;
- Antragsbearbeitung und Prüfung von Förderanträgen;
- Überwachung von geförderten Baumaßnahmen, insbesondere Entgegennahme von Auszahlungsanträgen, Durchführung von Bauzustandskontrollen, Bestätigung der sachgerechten Prüfung bestimmungsgemäßer Belegung und Mitteleinsatz des Darlehens, Prüfung des Verwendungsnachweises und Mitteilung des Prüfungsergebnisses an zuständige Stelle;
- Überwachung der Bindungswirkung von Wohnungen, Erteilung von Wohnberechtigungsscheinen für Wohnungen mit Belegungsbindungen, Bearbeitung von Anträgen auf Freistellungen von Belegungsbindungen, regelmäßige Kontrollen der Einhaltung von Belegungsbindungen;
- Bearbeitung von Vorgängen in Zusammenhang mit der Förderung von Wohnungsbauvorhaben, wie z.B. Übertragungsbewilligungsbescheide bei Schuldnerwechsel, Zustimmungen zu Veräußerungen, Berechtigungsprüfung bei Erwerb eines geförderten Objektes;
- Erstellung von Statistiken.

Von dem Bewerber / der Bewerberin werden erwartet:

- Abgeschlossene Ausbildung als Diplom-Verwaltungswirt (FH) oder vergleichbare Ausbildung;
oder alternativ
- Abgeschlossenes Bachelorstudium in der Fachrichtung Architektur, Hochbau, Bauingenieurwesen oder einen vergleichbaren Studienabschluss;
- Kenntnisse im Verwaltungs-, Haushaltsrecht sowie im Bauplanungsrecht, der Bautechnik sowie angrenzender Bestimmungen;
- Vertiefte Kenntnisse in den Vorschriften und Förderrichtlinien im Rahmen der Wohnungsbauförderung;
- Hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit;
- Schnelle Auffassungsgabe, selbständige Arbeitsweise, hohe Verantwortungsbereitschaft, Entscheidungsfreude und Durchsetzungsfähigkeit;
- Fähigkeit, komplexe technische Sachverhalte analytisch zu beurteilen sowie in der mündlichen und schriftlichen Darstellung anschaulich zu erläutern;
- Sicherer Umgang mit Standardsoftwareanwendungen und PC-Technik;
- Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B und Einverständniserklärung zur dienstlichen Nutzung des privaten Fahrzeuges.

Die Vergütung erfolgt auf der Grundlage des TVöD.

Wir bitten um Zusendung aussagekräftiger Bewerbungsunterlagen, inklusive einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse. Die Bewerbungsunterlagen sind **bis einschließlich 21.08.2017** zu richten an das

Landratsamt Gotha
Rechts-/Personalamt
18.-März-Straße 50
99867 Gotha.

Vorsorglich weisen wir darauf hin, dass Reisekosten und sonstige Bewerbungskosten vom Landratsamt Gotha nicht übernommen werden können und dass wir nur Bewerbungsunterlagen zurücksenden, die einen frankierten DIN-A4-Rückumschlag enthalten.

Ansonsten gehen wir davon aus, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten und werden die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichten.

gez. Gießmann
Landrat

Gotha, 25.07.2017