

# Abfallservice-Antrag (Anmeldung/Änderung/Abmeldung) des anschluss- und erklärungs-pflichtigen Grundstücks- / Wohnungseigentümers (bzw. sonstigen dinglich Berechtigten)

## 1. Betroffenes Grundstück

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Straße, Hausnr.: \_\_\_\_\_

Kommunaler Abfallservice  
Landkreis Gotha  
Wipperoda  
An der Hardt 1  
99887 Georgenthal

## 2. Angaben zum Grundstückseigentümer

Kundennummer: \_\_\_\_\_ (sofern vorhanden)

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße, Hausnr.: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ (freiwillige Angabe)

E-Mail: \_\_\_\_\_ (freiwillige Angabe)

## 3. Angaben zum betroffenen Haushalt

Kundennummer: \_\_\_\_\_ (sofern vorhanden)

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße, Hausnr. \_\_\_\_\_ (aktuelle Anschrift)

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_ (aktuelle Anschrift)

Straße, HsNr. \_\_\_\_\_  
Ort, PLZ \_\_\_\_\_ (vorherige Anschrift – freiwillige Angabe)

Telefon: \_\_\_\_\_ (freiwillige Angabe)

E-Mail: \_\_\_\_\_ (freiwillige Angabe)

## 3.1 Personenzahl

Personenzahl: \_\_\_\_\_ (im Haushalt gemeldete Personen)

Einzug am: \_\_\_\_\_

Auszug am: \_\_\_\_\_

## 3.2 Personenzahländerung

\_\_\_\_\_ bisher                      \_\_\_\_\_ neu                      \_\_\_\_\_ ab (Datum)

Name der zu-/verziehenden Person (freiwillige Angabe)

## 4. Behältermanagement

**Tonnenaufstellung** (benötigte Tonnen)

**Tonnentausch** (von Gr. in Gr.) \_\_\_\_\_

**Tonnenabholung** (nicht mehr benötigte Tonnen)

**„eigene“ Tonnen vorhanden** (nur Marken ausgeben)

Behältergröße: Restmüll	40 l <input type="checkbox"/>	80 l <input type="checkbox"/>	120 l <input type="checkbox"/>	240 l <input type="checkbox"/>	1100 l <input type="checkbox"/>	Anzahl _____
Biomüll	40 l <input type="checkbox"/>	80 l <input type="checkbox"/>	120 l <input type="checkbox"/>	240 l <input type="checkbox"/>	660 l <input type="checkbox"/>	Anzahl _____
Papier				240 l <input type="checkbox"/>	1100 l <input type="checkbox"/>	Anzahl _____

**Behältermitbenutzung** Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Kundennummer: \_\_\_\_\_  
(werden vom Vermieter od. Dritten vorgehalten)

## 5. Gebührenbescheidempfänger

Der Gebührenbescheid soll nicht an den Grundstückseigentümer, sondern an den unter **Ziffer 3** aufgeführten Haushalt versandt werden.  
**Wichtiger Hinweis:** Im Falle der Nichtzahlung durch den Mieter werden die Gebühren gegenüber dem gesamtschuldnerisch haftenden Grundstückseigentümer erhoben.

## 6. Bankverbindung

Zur Mitteilung der Bankverbindung im Falle einer Rückerstattung oder zur Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandates verwenden Sie bitte die Rückseite dieses Antrages.

## 7. Befreiungsanträge

Für etwaige Befreiungsanträge nach § 6 der Abfallsatzung sind die zur Verfügung stehenden Antragsformulare zu verwenden.

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift des Grundstückseigentümers \_\_\_\_\_

Bitte zurücksenden an:  
Kommunaler Abfallservice Landkreis Gotha  
An der Hardt 1, 99887 Georgenthal OT Wipperoda

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an:  
Servicetelefon: 036253 31129 Fax: 036253 31122  
E-Mail: [info@abfallservice-gotha.de](mailto:info@abfallservice-gotha.de)  
Homepage: [www.abfallservice-gotha.de](http://www.abfallservice-gotha.de)

